



STUDENT ATTENDANCE

Any parent, guardian or person having custody and control of a "school-age person" is responsible for the school attendance of that person until that person has reached at least eighteen (18) years of age unless the person has graduated from high school, received a school equivalency credential or withdrawn on a hardship waiver. The school age person has the right to attend public school within the school district of residence. The school-age person shall attend school for at least the length of time of the school year that is established in the school district in which the child is a resident or enrolled. A "school-age person" means a person is at least five (5) years of age prior to 12:01 a.m. on September 1 of the then current school year. Pregnant and parenting students must have the same educational opportunities as their peers.

The regular school attendance of a child of school age is required by state law. Regular school attendance is essential for success in school; therefore, absences shall be excused only for necessary and important reasons.

- An excused absence reason may include, but are not limited to illness, injury, bereavement of a family member, other family emergencies, and observance of major religious holidays of the family's faith or religious instruction and tribal obligations. For religious instruction and tribal obligations written consent of a parent and approval of the principal are required. A student may be excused for authorized reasons and time shall be provided for the student to make up the work.
- An unexcused absence means an absence from a class or school day (half of the students approved program) for which the student does not have an allowable excuse.
- Absent means not in attendance for a class or school day for any reason, excused or not except for interscholastic extracurricular activities.

In the event of a necessary absence known in advance, the parent is expected to inform the school. If the absence is caused by emergency, such as illness, or injury the parent is expected to telephone the school office, if possible. When a student returns to school following an absence, a note of explanation from the parent is required, unless the parent notified the school in advance of the absence. School administrators are authorized to excuse students from school for necessary and justifiable reasons as determined from the circumstances surrounding the cause of the absence.

INDIVIDUAL PREVENTION and EARLY INTERVENTIONS

The District shall provide interventions for students who are missing school, depending on the number of absences. Intervention is called for if a student misses five percent (5%) or more of classes or days of school. A public school shall provide interventions to students who are absent or chronically absent.

At the ***Individual Prevention Level (5-9% Absenteeism)*** the school will contact parents for an informal discussion to review the students attendance history, intervention or services available to the student or family, and consequences of further absences which may include referral to the Juvenile Probation or Children, Youth and Families Department (CYFD) for excessive absenteeism.

At the ***Early Intervention Level (10-19% Absenteeism)*** the attendance team shall notify the parent in writing by mail or personal service, providing the date, time and place for a meeting to be held for the purpose of developing intervention strategies to keep the student in an educational setting. The attendance team shall be convened to establish: a specific intervention plan for the student, weekly progress monitoring, and a contract for attendance.

INTENSIVE SUPPORT INTERVENTION

If a student misses twenty percent (20%) or more of the classes or days of school. The attendance team shall notify the parent in writing by mail or personal service; providing the date, time and place for a meeting to be held with the parent, principal of the school and the attendance team for the purpose of: establishing nonpunitive consequences for the student at the school level; Identifying appropriate specialized supports needed to help the student address the underlying causes of excessive absenteeism, and apprising the student and the parent of the consequences of further absences.

Student-teacher incompatibility, if alleged, will require consultation with the teacher and a meeting initiated by the principal with the student, parent and teacher.

If a student does not respond to intensive support as implemented above but continues displaying excessive absenteeism, the School Board shall consult with the Superintendent in executive session on the issue and shall cause the student to be reported to the probation services office of the appropriate judicial district for the purpose of an investigation as to whether the student should be considered a neglected child or a child in a family in need of family services, subjecting the child to provisions of the Children's code.

The records supporting such action shall be provided to the juvenile probation services office by the Superintendent within ten (10) days of the identification of the student excessively absent.

Consequences shall not include out-of-school suspension or expulsion, but should focus on intervention and fostering retention of students in the educational setting.

Only after exhaustion of intervention strategies may the District consider withdrawal of the student from membership in the school. Consulting with the juvenile probation services office or the caseworker for child services should be accomplished before such action.

Upon a written request by a parent for attendance data the school shall provide the following information within five (5) days: absence data, preventive measures, resources to address the causes, and a corrective action plan and interventions including follow-up procedures.

Complete **Attendance Policy Resources** are available on the **Española Public Schools Students and Parents website**, available at: http://www.k12espanola.org/students_and_parents/student_handbook_policies

PARENT OR GUARDIAN ACKNOWLEDGEMENT

I have read the **Student Attendance** policy and information. I understand the requirements for my child to attend school regularly and I have discussed the importance of regular school attendance with my child and together we acknowledge the importance and understand the interventions and possible consequences for non-attendance.



ASISTENCIA DE ESTUDIANTES

Cualquier parent, tutor o persona que tenga la custodia y el control de una "persona en edad escolar" es responsable de la asistencia a la escuela de esa persona hasta que esa persona haya cumplido al menos dieciocho (18) años de edad, a menos que se haya graduado de la escuela secundaria, haya obtenido una credencial equivalente a la escuela o se haya retirado con una exención por dificultades. La persona en edad escolar tiene derecho a asistir a una escuela pública dentro del distrito escolar de residencia. La persona en edad escolar deberá asistir a la escuela por lo menos durante el período del año escolar establecido en el distrito escolar en el que el niño reside o está inscrito. Una "persona en edad escolar" significa que una persona tiene al menos cinco (5) años de edad antes de las 12:01 am del 1 de septiembre del año escolar en curso. Las estudiantes embarazadas y con hijos deben tener las mismas oportunidades educativas que sus compañeros.

La ley estatal exige la asistencia regular a la escuela de un niño en edad escolar. La asistencia regular a la escuela es esencial para el éxito en la escuela; por lo tanto, las ausencias serán justificadas solo por razones necesarias e importantes.

- Un motivo de ausencia justificada puede incluir, entre otros, enfermedad, lesión, duelo de un miembro de la familia, otras emergencias familiares y la observancia de las principales festividades religiosas de la fe de la familia o instrucción religiosa y obligaciones tribales. Para la instrucción religiosa y las obligaciones tribales, se requiere el consentimiento por escrito de los padres y la aprobación del director. Un estudiante puede ser excusado por razones autorizadas y se le dará tiempo para que recupere el trabajo.
- Una ausencia injustificada significa una ausencia de una clase o día escolar (la mitad del programa aprobado por los estudiantes) para la cual el estudiante no tiene una excusa permitida.
- Ausente significa no asistir a una clase o día escolar por cualquier motivo, justificado o no, excepto para actividades extracurriculares Inter escolares.

En el caso de una ausencia necesaria conocida de antemano, se espera que los padres informen a la escuela. Si la ausencia es causada por una emergencia, como una enfermedad o lesión, se espera que los padres llamen a la oficina de la escuela, si es posible. Cuando un estudiante regresa a la escuela después de una ausencia, se requiere una nota de explicación del parent, a menos que el parent notifique a la escuela antes de la ausencia. Los administradores de la escuela están autorizados a excusar a los estudiantes de la escuela por razones necesarias y justificables según lo determinado por las circunstancias que rodean la causa de la ausencia.

PREVENCIÓN INDIVIDUAL e INTERVENCIONES TEMPRANAS

El distrito proporcionará intervenciones para los estudiantes que faltan a la escuela, dependiendo del número de ausencias. Se requiere intervención si un estudiante falta al cinco por ciento (5%) o más de clases o días de clases. Una escuela pública proporcionará intervenciones a los estudiantes que están ausentes o crónicamente ausentes.

En el **nivel de prevención individual (5-9% de absentismo)**, la escuela se pondrá en contacto con los padres para una discusión informal para revisar el historial de asistencia del estudiante, la intervención o los servicios disponibles para el estudiante o la familia, y las consecuencias de las ausencias posteriores que pueden incluir la remisión al menor a un oficial de probatoria o al Departamento de Niños, Jóvenes y Familias (CYFD) por absentismo excesivo.

En el **nivel de intervención temprana (10-19% de absentismo)**, el equipo de asistencia notificará a los padres por escrito por correo o servicio personal, proporcionando la fecha, hora y lugar para una reunión que se llevará a cabo con el propósito de desarrollar estrategias de intervención para mantener al estudiante en un entorno educativo. El equipo de asistencia deberá ser convocado para establecer: un plan de intervención específico para el estudiante, monitoreo de progreso semanal y un contrato de asistencia.

INTERVENCIÓN DE APOYO INTENSIVO

Si un estudiante falta el veinte por ciento (20%) o más de las clases o días de clases. El equipo de asistencia notificará a los padres por escrito por correo o servicio personal; proporcionar la fecha, hora y lugar para una reunión que se llevará a cabo con los padres, el director de la escuela y el equipo de asistencia con el propósito de: establecer consecuencias no punitivas para el estudiante a nivel escolar; Identificar los apoyos especializados apropiados necesarios para ayudar al estudiante a abordar las causas subyacentes del ausentismo excesivo y advertir al estudiante y al padre de las consecuencias de futuras ausencias.

La incompatibilidad estudiante-maestro, si se alega, requerirá una consulta con el maestro y una reunión iniciada por el director con el estudiante, los padres y el maestro.

Si un estudiante no responde al apoyo intensivo como se implementó anteriormente, y continúa mostrando un ausentismo excesivo, la Junta Escolar consultará con el Superintendente en una sesión ejecutiva sobre el tema y podría ser causa para que se reporte al estudiante a la oficina de servicios de libertad condicional del distrito judicial correspondiente, con el propósito de una investigación sobre si el estudiante debe ser considerado un niño víctima de negligencia o un niño en una familia que necesita servicios familiares, sometiendo al niño a las disposiciones del código de niños.

El superintendente proporcionará los registros que respaldan dicha acción a la oficina de servicios de libertad condicional de menores dentro de los diez (10) días posteriores a la identificación del estudiante ausente excesivamente.

Las consecuencias no incluirán la suspensión o expulsión fuera de la escuela, pero deben centrarse en la intervención y fomentar la retención de los estudiantes en el entorno educativo.

Solo después del agotamiento de las estrategias de intervención, el Distrito puede considerar el retiro del estudiante de la membresía de la escuela. Se debe consultar con la oficina de servicios de libertad condicional juvenil o con el asistente social de servicios para niños antes de tal acción.

Tras una solicitud por escrito de un parent de datos de asistencia, la escuela proporcionará la siguiente información dentro de los cinco (5) días: datos de ausencia, medidas preventivas, recursos para abordar las causas y un plan de acción correctiva e intervenciones, incluidos los procedimientos de seguimiento.

Los recursos de la póliza de asistencia completa están disponibles en el sitio web **Española Escuelas Públicas de Estudiantes y Padres**, disponible en: http://www.k12espanola.org/students_and_parents/student_handbook_policies

RECONOCIMIENTO DEL PADRE O TUTOR

He leído la política y la información de **asistencia estudiantil**. Entiendo las obligaciones de que mi hijo asista a la escuela con regularidad y he discutido la importancia de la asistencia regular a la escuela con mi hijo y juntos reconocemos la importancia y comprendemos las intervenciones y las posibles consecuencias de que falte a la escuela o a sus clases.